

OŠ Juršići
Juršići 21
52342 Svetvinčenat
KLASA:112-03/26-01/04
URBROJ:2168-8-01/1-26-1
Juršići, 06.08.2026. godine

Temeljem odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17. , 68/18., 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) te odredbi Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (u daljnjem tekstu : Pravilnik) Osnovna škola Juršići, objavljuje:

JAVNI POZIV

za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi za učenika s teškoćama u razvoju

RADNO MJESTO: POMOĆNIK/ POMOĆNICA U NASTAVI

BROJ TRŽENIH OSOBA: 1

NAZIV ŠKOLE I SJEDIŠTE: Osnovna škola Juršići, Juršići 21, Juršići, Svetvinčenat 52 342

RAZRED: 5.

SATI TJEDNO: 31

VRSTA UGOVORA: Ugovor o radu na određeno vrijeme za školsku godinu 2026./2027.

- **UVJETI koje mora ispunjavati kandidat/kandidatkinja:**
 - završeno najmanje četverogodišnje srednjoškolsko obrazovanje sukladno članku 21. stavak 1. i 2. Zakona o osobnoj asistenciji (NN br.71/23), te Pravilniku o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN br. 85/2024).
 - Iznimno pomoćnik u nastavi može biti osoba koja ima najmanje završeno trogodišnje srednjoškolsko obrazovanje i završen program obrazovanja odraslih (osposobljavanja) za pomoćnika u nastavi, ali samo ako na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama, sukladno članku 21. stavak 3. Zakona o osobnoj asistenciji (Narodne novine, br. 71/23) te Pravilniku o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (Narodne novine 85/2024).
 - Nepostojanje zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školskoj ustanovi iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17,68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23) i članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji (Narodne novine, br. 71/23).
 - Kandidat ne smije biti roditelj/skrbnik niti drugi član uže obitelji učenika kojem/kojima se pruža potpora, osim kada na području osnivača odgojno obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama, sukladno članku 21. stavak 4. Zakona o osobnoj asistenciji (Narodne novine, br. 71/23).

- Završen program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije pomoćnik u nastavi/pomoćnica u nastavi u trajanju minimalno 250 sati.

OPIS POSLOVA:

Poslovi PUN-a realiziraju se tijekom boravka učenika u školi, kroz izvanučioničke aktivnosti koje su sastavni dio kurikuluma te godišnjeg plana i programa škole. Poslovi PUN-a uključuju: potporu u komunikaciji i socijalnoj uključenosti, potporu u kretanju, potporu pri uzimanju hrane i pića, potporu u obavljanju higijenskih potreba, potporu u izvršavanju školskih aktivnosti i zadataka, suradnju s radnicima škole te vršnjacima učenika u razredu, kao i poslove specifične za funkcioniranje pojedinog učenika ili skupine učenika.

S kandidatom/kandidatkinjom izabranom za PUN za učenika s teškoćama u razvoju sklopiti će se pisani Ugovor o radu na određeno vrijeme za školsku godinu 2026./2027., kojim će se definirati međusobna prava i obaveze.

U vlastoručno potpisanoj prijavi na javni poziv navode se: osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, broj telefona, odnosno mobitela, e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Uz potpisanu prijavu na javni poziv kandidati su obvezni priložiti, u izvorniku ili preslici:

1. životopis
2. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslika svjedodžbe, diplome, odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi)
3. uvjerenje o nekažnjavanju (ne starije od 30 dana od objave javnog poziva)
4. dokaz o državljanstvu (preslika odgovarajuće isprave)
5. ostalu dokumentaciju kojom dokazuju prava na koja se pozivaju (dokaz o pravu prednosti pri zapošljavanju)
6. potvrdu ili certifikat o završenom programu obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije pomoćnik u nastavi/pomoćnica u nastavi u trajanju najmanje 250 sati
7. vlastoručno potpisanu izjavu da kandidat nije roditelj/skrbnik niti drugi član uže obitelji učenika kojem/kojima se pruža potpora

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dužne su uz prijavu na javni poziv priložiti dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, potvrdu o priznanju statusa iz kojeg je vidljivo navedeno pravo prednosti i dokaz da su nezaposlene.

Na javni poziv se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku i ne vraćaju se kandidatu nakon završetka postupka javnog poziva, a prije sklapanja ugovora o radu odabrani/a kandidat/kinja dužan/na je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog

bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (Narodne novine broj 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16., 57/22.)

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("N.N." broj: 121/17., 98/19., 84/21), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("N.N." broj: 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13, 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanja osoba s invaliditetom („NN“ 157/13., 152/14., 39/18., 32/20., te članka 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("N.N." 84/21) dužni su u prijavi na javni poziv pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 102. stavka 1. -3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("N.N." broj: 121/17., 98/19., 84/21., 156/23) dužan je dostaviti i sve potrebne dokaze navedene iz stavka 1. članka 103. Zakona, a koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>, a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na sljedećoj poveznici: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. stavaka 1. - do 3. Zakon o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata ("N.N." 84/21) dužan je dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. ovoga Zakona u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju i popunjavanju radnog mjesta.

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju, sukladno čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13, 152/14 i 39/18), uz prijavu na oglas dužan/a je, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Preslike traženih isprava ne moraju biti ovjerene, a polaznici su prije sklapanja pisanog ugovora dužni dostaviti na uvid izvornik isprava.

Za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete javnog poziva i koji su dostavili svu traženu dokumentaciju i pravodobnu prijavu, provest će se vrednovanje prema odredbama

Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja, koji je dostupan na mrežnim stranicama škole, poveznica:

<http://os-jursici.skole.hr/upload/os-jursici/images/static3/866/File/Pravilnik%20o%20na%C4%8Dinu%20i%20postupku%20zapo%C5%A1ljavanja.pdf>

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na javni poziv obavlja procjenu kandidata na temelju razgovora (intervjua).

Poziv kandidatima na razgovor Povjerenstvo za vrednovanje objavit će sukladno članku 12. st.1. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja, koji je dostupan na mrežnim stranicama škole, poveznica: <http://os-jursici.skole.hr/upload/os-jursici/images/static3/866/File/Pravilnik%20o%20na%C4%8Dinu%20i%20postupku%20zapo%C5%A1ljavanja.pdf>

Ukoliko se kandidati ne pojave na procjeni, smatrat će se da su odustali od prijave na javni poziv.

Prijavom na javni poziv kandidati daju Osnovnoj školi Juršići, Juršići 21, Juršići, Svetvinčenat privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima, odnosno ispravama, za potrebe provedbe natječajnog postupka **sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18 i Uredba (EU) 2016/679..**

Rok za podnošenje prijave na javni poziv je osam dana od dana objave natječaja.

Javni poziv će se objaviti s danom 06.08.2026. godine na web stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole, a krajnji rok za zaprimanje prijava je 17.08.2026. godine.

Prijave se dostavljaju neposredno ili poštom na adresu : Osnovna škola Juršići, Juršići 21, 52342 Svetvinčenat s naznakom:

„JAVNI POZIV za obavljanje poslova pomoćnika u nastavi za učenika s teškoćama u razvoju“.

O rezultatima javnog poziva kandidati će biti obaviješteni putem mrežnih stranica Škole, iznimno ako se na javni poziv prijavi kandidat ili kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima sve se kandidate izvješćuje istim tekstom obavijesti o rezultatima natječaja pisanom poštanskom pošiljkom, pri čemu se kandidate koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima izvješćuje pisanom preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom.



Ravnateljica: Paula Jurman prof.

Paula Jurman