



*Republika Hrvatska  
Istarska županija*

**Osnovna škola „Juršići“ Svetvinčenat**  
*Juršići 21, Svetvinčenat 52 342 Tel: 052/579- 054  
e-mail: [ured@os-jursici.skole.hr](mailto:ured@os-jursici.skole.hr)*

**IZVJEŠĆE RAVNATELJICE O REALIZACIJI RADA ŠKOLE  
na kraju školske godine 2024./2025.**

Juršići, kolovoz 2025.

## **OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI:**

### **Ime ravnateljice i trajanje mandata:**

-Tamara Perković, prof. hrvatskog jezika i književnosti i povijesti, od 23. lipnja 2022.g.

### **Uprava:**

-Kristina Jurman Ferlin, tajnica zaposlena na 1/2 radnog vremena

-Irena Ljutić, računovođa zaposlena na 1/2 radnog vremena

### **Stručni suradnici:**

-Gordana Rupena Stančić, knjižničarka zaposlena na 1/2 radnog vremena

- Marina Župan, školska psihologinja zaposlena na 1/2 radnog vremena

-dobivena suglasnost MZOM-a za zapošljavanje pedagoga na ½ radnog vremena

### **Broj učitelja:**

-učiteljice razredne nastave: 5

-učitelji predmetne nastave: 18

-svi su predmeti stručno zastupljeni

### **Tehničko osoblje:**

-Gordana Miilovan (kuharica, puno radno vrijeme);

-Mauricio Cetina (kućni majstor, ½ radnog vremena); zamjena: Robert Petrović

-Irena Lukin (spremačica, nepuno radno vrijeme, 6 sati dnevno)

## **1. ORGANIZACIJA RADA**

### **1.1. DNEVNA ORGANIZACIJA RADA**

Tijekom školske godine 2024./2025. nastava se odvijala u dvije smjene:

-1. smjena: -razredni odjeli od 5.- 8.r. s početkom u 7,50 sati i završetkom u 13,45 sati, osim četvrtkom kad je bus polazio u 14,30 da bi se dalo prostora izvannastavnim aktivnostima;

-2. smjena:-razredni odjeli od 1.-4.r. s početkom u 12,10 sati u 17,15 sati (utorkom i srijedom od 12,10-17,15 i ostale dane od 13,00-17,15).

Dnevna organizacija rada napravljena je u skladu s dostatnim prostornim uvjetima rada i brojem učenika putnika iz disperziranih sela koji koriste uslugu školskog autobusa (vožnja se organizira u dvije ture, rotiraju se po polugodištu). Ove školske godine bilo je određenih problema s organizacijom prijevoza jer je Arriva d.o.o imala poteškoća s pronalaskom stalnog vozača na početku školske godine. Problem je do kraja riješen u proljeće 2025. godine kada smo dobili stalnog i pouzdanog vozača.

### **1.2. TJEDNA ORGANIZACIJA RADA**

Nastava u školskoj godini 2023./2024. počela je 2. rujna, a završila 13. lipnja 2025.g. U školi je bilo osam razrednih odjeljenja tj. nije bilo kombiniranih razrednih odjela. Školu je polazilo 72 učenika. Broj učenika raste već nekoliko godina za redom.

## **2. UVJETI RADA**

### **2.1. PROSTOR**

Škola ima četiri funkcionalne učionice u prizemlju i na katu, knjižnicu koja se povremeno koristi za nastavu i opremljena je u skladu s time s klupama i dvanaest sjedećih mjesta. U njoj se nalazi i bijela školska ploča. Mala učionica na kraju prizemlja pretvorena je u sportsku dvoranu za nepovoljne vremenske uvjete. Škola posjeduje i informatičku učionicu opremljenu informatičkom opremom koja je ove

školske godine zahvaljujući Općini Svetvinčenat bogatija za još jedan laptop za učenike i drugu informatičku opremu. Računalo je postavljeno u zbornicu za potrebe učitelja. I ove su školske godine sve učionice i hodnici osvježeni zidnim bojama. To je učinjeno tijekom ljetnih mjeseci dok su učenici bili na praznicima. U školskoj godini 2024./2025. obavljene su sve propisane aktivnosti u skladu s Zakonom o zaštiti na radu, ali će se početkom nove školske godine 2025./2026. morati organizirati evakuacijske vježbe.

U velikom školskom dvorištu nalazi se kamenjar koji je zasađen mediteranskim biljem. Ove godine dodana je visoka gređica koja služi kao povrtnjak. Šarenim bojama obojana je vanjska učionica na južnoj strani dvorišta. Pripadajućim bojama osvježen je i spremnik za plin. Oko škole posađeno je nekoliko čempresa, kesten, bagrem te 10-tak stabala maslina. Škola ima i bunar za kišnicu koji još uvijek nije u funkciji. Dvorište je posuto šljunkom koje se raznosi po stazama te se na taj način okoliš teže održava čistim u svakom trenutku. Potrebno je dodati i nekoliko koševa za smeće te podići svijest o ekologiji kod učenika.

## **2.2. OPREMA**

Škola nabavlja potrebne udžbenike i nastavna pomagala za svoje učitelje kao i ostale materijale potrebne za realizaciju nastave. Učitelji su u mogućnosti printati crno-bijele i materijale u boji za korištenje u nastavnom procesu. Na raspolaganju u zbornici im je i stolno računalo. I dalje nije realizirana nabavka klimatizacijskih uređaja po učionicama jer je potrebno pojačati električne instalacije.

## **2.3. STANJE NASTAVNIH POMAGALA OPĆE NAMJENE**

Akvizicijom dvije pametne ploče i postavljanjem fiksnih stalaka za projektor riješen je problem s potrebom za čestim mijenjanjem lampi na projektorima. Akcijom „Mali veliki talenti“ nabavljen je zvučnik s mikrofonom za školske priredbe i didaktičke igre za produženi boravak. Još u školskoj godini 2022./2023. unajmljen je printer u boji koji je smješten u ured računovođe, tajnice i ravnateljice. Taj printer koji printa u boji od kraja je tekuće školske godine postavkom novog računala u zbornici lako dostupan svim učiteljima. U sklopu projekta Škole za život školske godine 2019./2020 uveden je e-Dnevnik te su učitelji kojima su Juršići matična škola dobili laptope za korištenje u

radu. Ti su laptopi zajedno s ostalom opremom dobivenom u projektu CARNET-a i MZO-a ove školske godine postali vlasništvo škole te se škola sama mora brinuti o njihovom servisu.

#### **2.4. STANJE SPECIJALIZIRANE OPREME**

Škola ne posjeduje uvjete za kabinetsku nastavu, ali su osigurani ormari za svo nastavno osoblje. Dvorana za TZK dobivena je prenamjenom jedne učionice i opremljena je da bude funkcionalna. Blagovaonice nema, pa učenici objeduju u jednoj učionici, a sljedeće školske godine to bi trebala biti veća učionica na katu. U informatičkom kabinetu računala su umrežena, a računala se redovno održavaju. Dodatno je ojačan mrežni signal postavljanjem novog daljinskog odašiljača. Nabavljeni su materijali i nastavna pomagala za nastavne predmete prema potrebi učitelja te novi veliki pluteni pano dimenzija 240x120 cm koji je postavljen u hodnik u prizemlje, a trebao bi poslužiti za bolju prezentaciju učeničkih radova.

#### **2.5. KNJIŽNICA**

Prostor za knjižnicu iznosi 26 m<sup>2</sup>. U knjižnici su adaptirane police za knjige, jedan ormar, računalo i printer, te dvije samostojeće police za knjige. Ima dvanaest sjedećih mjesta. U školskoj knjižnici povremeno se održava i redovita nastava te INA zbog nedostatka prostora, a u njoj boravi i školska psihologinja. Knjižnica je dobro osvijetljena dnevnim i umjetnim svjetlom. Posjeduje jedno računalo s knjižničnim softverom MetelWin i drugo računalo s pristupom internetu za potrebe knjižničarke i psihologinje. U školskoj godini 2021./2022. nabavljeno je 159 naslova lektire i stručne literature u vrijednosti od 10.153,54 kuna (škola, ministarstvo, donacije, zavičajna nastava). Vrijednost akvizicija knjiga u tekućoj školskoj godini iznosi 700 eura. U čitaonici korisnici mogu čitati časopise: Smib, Prvi izbor, Moj planet, Modra lasta, Meridijani, Olimp, Hrvatske šume i stare brojeve Drvo znanja.

### **3. ŠKOLSKA EKOLOGIJA-HIGIJENSKO-TEHNOLOŠKI UVJETI RADA**

Prirodno osvijetljenje učionica nije zadovoljavajuće, što je utvrđeno nakon provjere tvrtke Elkron iz Pule. Nezadovoljavajuće nalaze prosljedili smo osnivaču u IŽ koja je financirala troškovnik elektroinstalacija snage i rasvjete tvrtke Elkron d.o.o iz Pule, te se čeka početak izvođenja radova.

Provjetravanje se vrši otvaranjem prozora. Postupak zamjene dotrajalih drvenih prozora realiziran je u prosincu 2020. Vanjska buka ne dopire do učionica. Tome pogoduje lokacija škole koja se nalazi na kraju sela.

Kuhinja se redovito čisti i održava te se provode sva potrebna higijenska ispitivanja. Čuvanje hrane je raspoređeno po HASAP-ovim standardima.

### **3.1. ČISTOĆA U ŠKOLI**

Zidovi u školi se redovito boje i održavaju. Vanjski prostori se redovito održavaju. Kućni majstor ima dva manja skladišna prostora, no isti nedostaju kuharici i spremačici čiji se ormari nalaze na hodniku. Čistoća škole je na zadovoljavajućem nivou. Učenicima su omogućeni tekući sapuni i papirnati ubrusi WC-ima.

Otežavajuća okolnost održavanja okoliša je nepuno radno vrijeme spremačice i domara u školi.

### **3.2 ESTETSKO UREĐENJE ŠKOLE**

Estetsko uređenje škole je na zadovoljavajućoj razini. Interijer škole uređen je panoima, likovnim radovima učenika i sobnim biljkama. Potrebno je nabaviti nove panoje i otpisati stare vitrine te primijeniti neki moderniji način estetskog uređenja hodnika kao „dnevnog boravka“ i prezentacijskog prostora. Panoi i prostor u hodniku i učionicama redovito se uređuju. Zidove u hodnicima oslikavaju učenici s učiteljem. Nastavljeno je i oslikavanje vanjskog dvorišnog zida grafitima.

Popravljeni su oštećena dvorišna vrata i dio ograde oko dvorišta.

## **4. ODGOJNO-OBRAZOVNI DJELATNICI**

### **4.1. UČITELJI**

Nastava je u potpunosti stručno zastupljena. Puno radno vrijeme imaju učiteljice razredne nastave i produženog boravka, učiteljica matematike i učiteljica engleskog jezika. Nastavu hrvatskog jezika izvode dvije učiteljice jer je učiteljica s punim radnim vremenom temeljem rješenja HZMO prešla na pola radnog vremena. Svi ostali učitelji imaju nepuno radno vrijeme i rade na više škola (dvije do četiri). Po dva učitelja izvode i nastavu vjeronauka i informatike (razredna i predmetna nastava).

Atmosfera u školi među učiteljima i učenicima se popravila te se više raspravlja i razgovara na školskim tijelima i obveze se ravnomjernije dijele.

## 4.2. STRUČNI SURADNICI

Škola ima stručnog suradnika psihologa na pola radnog vremena i školsku knjižničarku na pola radnog vremena. Stručna suradnica psihologinja je zbog nedostatka prostora dobila uredski kontejner koji koristi za individualne razgovore s učenicima. U školskoj godini 2024./2025. dvoje je učenika imalo rješenje o individualiziranom programu. Nije bilo novih rješenja. Došla su dva nova učenika od kojih je jedan štitićenik Kuće Milosrđa u Majmajoli i zahtjeva pojačanu skrb.

Psihologinja škole zaposlena je na pola radnog vremena. MZO sam uputila molbu i dobila suglasnost za zapošljavanje pedagoga na pola radnog vremena (20 sati). U tijeku je provedba natječaja.

## 5. UČENICI

Škola je u školskoj godini 2023./2024. imala osam razrednih odjela i ukupno 72 učenika. Individualni razgovori s učenicima i roditeljima održavali su se prema potrebi i u dogovoru s razrednicima, a jedanput mjesečno organizirana su i Otvorena vrata škole.

Osnovnu školu Juršići je u školskoj godini 2024./2025. pohađalo pet korisnika Kuće milosrđa u Majmajoli . To su učenici bez adekvatne roditeljske skrbi s povećanom potrebom za brigom i praćenjem.

Tijekom godine učitelji su vodili računa da opterećenost učenika odgojno-obrazovnim radom ne prijeđe dozvoljene norme. Učenici su mogli razvijati svoje interese na izvannastavnim aktivnostima. Učiteljica hrvatskog jezika Goranka Perković je s učenicima novinarske grupe obnovila školski časopis Brist. Raspored je usklađen s uslugama prijevoza učenika školskim autobusom.

Neki učenici nisu u potpunosti razvili svijest o pravima i dužnostima svakog učenika te se nisu u potpunosti pridržavali kućnog reda te su kažnjeni mjerama opomene i ukora.

Poneki se nisu osjećali sigurno tijekom boravka u školi. Poteškoće smo rješavali individualnim i skupnim razgovorima (ukazivanje na važnost poštivanja kućnog reda i izvršavanja obveza, poticajni razgovor).

U školskoj godini 2024./2025. dvoje je učenika osmog razreda nagrađeno za odličan uspjeh tijekom svih godina školovanja.

## **6. OSTVARENO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE**

### **6.1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA**

Planiranje i programiranje rada odvija se na temelju Godišnjeg plana i programa iz kojeg slijedi:

-plan i program rada Učiteljskog vijeća, Razrednih vijeća, plan rada ravnatelja i stručnih suradnika (ŠPP), plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja, plan rada razrednika te Školski kurikulum. Tu su i godišnji i tematski planovi. Većina je planova ostvarena/realizirana. Raspored je bio prilagođen radu učitelja na više škola.

## **7. OSTVARIVANJE GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA ŠKOLE**

Pedagoška dokumentacija i matična knjiga uredno su vođene od strane svih razrednika. Ostvarivanje nastavnog plana i programa i školskog kurikuluma odvijalo se uz sitne izmjene prema kalendaru škole. Projekti, terenske nastave i kulturne i sportske manifestacije propisani kurikulumom i GPPR-om gotovo su u potpunosti realizirani.

Neke od realiziranih aktivnosti Školskog preventivnog programa bili su posjet prometne policije prvom razredu, predavanja djelatnika PU Istarske o vršnjačkom nasilju i nasilju na internetu te o prevenciji ovisnosti. Razrednici, ravnateljica, školska psihologinja i ostali predmetni učitelji redovito su komunicirali s roditeljima. U studenom je obilježen Mjesec borbe protiv ovisnosti. Škola je jedanput mjesečno organizirala Otvorena vrata škole.

I ove školske godine uspješno je organizirana Večer matematike koju je koordinirala učiteljica četvrtog razreda Sabina Petrović. Učenici Alen Kliman i Lana Bilić bili su sudionici Škole stvaralaštva „Novigradsko proljeće“. U sklopu programa Erasmus+ posjetili su nas učitelji i učenici iz Španjolske koji su u Juršićima boravili šest dana.

### **Terenske nastave:**

Iskustveno učenje važno je za edukaciju učenika pa su tijekom školske godine 2023./2024. bili aktivni sudionici na terenu u Vukovaru (osmi razred), Zagrebu, Puli, Pazinu i proveli Športski dan u Rovinju. Osmaši su u početkom svibnja bili na petodnevnoj ekskurziji u Dalmaciji zajedno s vršnjacima iz OŠ Vladimira Nazora iz Krnice, OŠ Svetvinčenat, OŠ Divšići, OŠ Jure Filipovića iz Barbana i OŠ Marčana.

## **Projekti:**

Tijekom cijele školske godine, učenici su sudjelovali u različitim aktivnostima u sklopu projekta zavičajne nastave „**Zogajmo se**“ koji je koordinirala knjižničarka Gordana Rupena Stančić. Tijekom božićne i završne priredbe organiziran je sajam na kojem su učenici predstavili svoje uratke nastale tijekom projekta te su roditelji za njih davali dobrovoljne priloge/donacije. Priredba za kraj školske godine realizirana je u sklopu Roverske fešte uz međugeneracijski pljočkarski turnir i igre na otvorenom. Knjižničarka je ostvarila i nekoliko uspješnih projekata s učiteljicama razredne nastave i u školskoj knjižnici te redovito obilježavala značajne datume povezane s osvješćivanjem važnosti čitanja među učenicima. Proveden je projekt „**Tradicijske igre i igre stola**“ u kojem su partneri Istarski pljočkarski savez i Etnografski muzej Istre. Projekt je obuhvatio kraj školske godine 2023./2024. (Roverska fešta) i obilježio prvo polugodište šk. godine 2024./2025. U listopadu je održano predstavljanje igara stola u domu u kojem su sudjelovali gosti iz Tunisa, Italije i Splita. U sklopu ŠPP-a proveden je projekt „**Koračajmo zajedno**“ u suradnji s Kućom milosrđa u Majmajoli.

Učenici su tijekom školske godine redovito pljočkali. Učenici 4. razreda s učiteljicom Ivanom Peršić i učenici 5. razreda s učiteljem Igorom Buićem sudjelovali su na završnom turniru „**Školske pljočkarske lige**“ u Sv. Petru u Šumi u svibnju 2025. godine. Osvojili su prvo i drugo mjesto. Međugeneracijski susret održan je tijekom **Roverske fešte** u lipnju.

### **7.1. ŠKOLSKA NATJECANJA**

Dva učenika 8.r. u listopadu su sudjelovale u kvizu „Krasna zemljo“. Učenici su sudjelovali i u nekoliko sportskih natjecanja, te po preferencijama u školskim natjecanjima pojedinih nastavnih predmeta. Zapaženije rezultate na Županijskim natjecanjima ostvarili su iz tehničke kulture.

### **7.2. PROMJENE U KADRU I RAD RAVNATELJICE**

Kroz školsku godinu 2024./2025. došlo je do manjih promjena u učiteljskom kadru. Promjena se dogodila na mjestu stručne suradnice psihologinje gdje nam se pridružila Martina Župan.

Ravnateljica je u trećoj godini mandata i dalje nastojala popraviti radnu atmosferu među djelatnicima koja je prethodnih godina bila znatno narušena. Također se trudila učitelje motivirati na uključivanje u projekte i traženje materijalnih sredstava i osmišljavanje terenskih nastava. Trudila se i njegovati dobre odnose s Općinom Svetvinčenat i IŽ kao osnivačem te s njima redovito izmjenjivati neophodne informacije s ciljem poboljšanja uvjeta u školi.

KLASA: 602-01/25-02/1

URBROJ: 2168-8-01/1-25-1

Juršići, kolovoz 2025.g.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Suzana Šegota

RAVNATELJICA:

Tamara Perković