



Republika Hrvatska
Istarska županija

Osnovna škola „Juršići“ Svetvinčenat
Juršići 21, Svetvinčenat 52 342 Tel: 052/579- 054
e-mail: ured@os-jursici.skole.hr

IZVJEŠĆE RAVNATELJICE O REALIZACIJI RADA ŠKOLE
na kraju školske godine 2023./2024.

Juršići, rujan 2024.

OSNOVNI PODATCI O ŠKOLI:

Ime ravnateljice i trajanje mandata:

-Tamara Perković, prof. hrvatskog jezika i književnosti i povijesti, od 23. lipnja 2022.g.

Uprava:

-Gordana Folo, tajnica zaposlena na 1/2 radnog vremena

-Natali Celija Mošnja, računovođa zaposlena na 1/2 radnog vremena

Stručni suradnici:

-Gordana Rupena Stančić, knjižničarka zaposlena na 1/2 radnog vremena

- Ivana Mihaljica Baljak, školska psihologinja zaposlena na 1/2 radnog vremena

Broj učitelja:

-učiteljice razredne nastave: 5

-učitelji predmetne nastave: 18

-svi su predmeti stručno zastupljeni

Tehničko osoblje:

-Gordana Miilovan (kuharica, puno radno vrijeme); zamjene: Kristina Pekica, Ivana Buršić

-Mauricio Cetina (kućni majstor, 1/2 radnog vremena); zamjena: Robert Petrović

-Irena Lukin (spremačica, nepuno radno vrijeme, 6 sati dnevno)

1. ORGANIZACIJA RADA

1.1. DNEVNA ORGANIZACIJA RADA

Tijekom školske godine 2023./2024. nastava se odvijala u dvije smjene:

-1. smjena: -razredni odjeli od 5.-8.r. s početkom u 7,50 sati i završetkom u 13,45 sati

-2. smjena:-razredni odjeli od 1.-4.r. s početkom u 12,10 sati i završetkom u 17,15 sati

(utorkom i srijedom), ostale dane od 13,00-17,15.

Dnevna organizacija rada napravljena je u skladu s dostatnim prostornim uvjetima rada i brojem učenika putnika iz disperziranih sela koji koriste uslugu školskog autobusa (vožnja se organizira u dvije ture). Ove školske godine bilo je određenih problema s organizacijom prijevoza jer je Arriva d.o.o imala poteškoća s pronalaskom stalnog vozača na početku i na kraju školske godine. Rješenje bi bilo da je vozač iz lokalne zajednice, a ne više njih koji ne poznaju područje i inače ne prevoze djecu. Prijedlog je da se sljedeće školske godine jedan dan u jutarnjoj smjeni (četvrtak) prijevoz učenika doma organizira u 14,30 kako bi se ostavilo prostora za organiziranje dodatne i dopunske nastave te izvannastavnih aktivnosti.

1.2. TJEDNA ORGANIZACIJA RADA

Nastava u školskoj godini 2023./2024. počela je 4. rujna, a završila 21. lipnja 2024.g. U školi je bilo osam razrednih odjeljenja tj. nije bilo kombiniranih razrednih odjela. Školu je polazilo 68 učenika. Tim za kvalitetu je u samoprocjeni i ocjeni realizacije prioritetnih područja istaknuo je napredak u radu u odnosu na prethodnu školsku godinu 2022./2023.

2. UVJETI RADA

2.1. PROSTOR

Škola ima četiri funkcionalne učionice u prizemlju i na katu, knjižnicu koja se povremeno koristi za nastavu i opremljena je u skladu s time s klupama i dvanaest sjedećih mjesta. U njoj se nalazi i bijela školska ploča. Mala učionica na kraju prizemlja pretvorena je u sportsku dvoranu za nepovoljne vremenske uvjete. Škola posjeduje i informatičku učionicu opremljenu informatičkom opremom koja je prošle školske godine zahvaljujući projektu CARNET-a i MZO-a obnovljena s devet laptopa i jačim računalom za učitelje. Računalo je postavljeno u zbornicu za potrebe učitelja. Dvije učionice dobile su interaktivne ploče, a u dvije je postavljen stropni stalak za projektor i projektno platno. Donacijom roditelja i Općine Svetvinčenat učionice su opremljene stalkom i projektnim platnom. Nažalost, u provali koja se dogodila u kolovozu otuđena je jedna interaktivna ploča i četiri laptopa koje smo dobili u CARNET-ovom projektu. Oštećena su i ulazna vrata te vrata velike učionice na katu u kojoj se nalazila interaktivna ploča. I ove su školske godine sve učionice i hodnici osvježeni zidnim bojama, a dvije su učionice i kabinet informatike temeljito profesionalno obojani. To je učinjeno tijekom ljetnih mjeseci dok su učenici bili na praznicima. U školskoj godini 2023./2024. obavljene su sve propisane aktivnosti u skladu s Zakonom o zaštiti na radu, ali će se početkom nove školske godine 2024./2025. morati organizirati evakuacijske vježbe.

U velikom školskom dvorištu nalazi se kamenjar koji je zasađen mediteranskim biljem. Prošle školske godine akcijom učenika, učitelja i roditelja obnovljen je i zasađeno je novo bilje. Iza škole su dodane dvije klupe za učenike i obojana ograda dvorišta. Betonirani dio školskog dvorišta oslikan je bojama i igrama koje ne iziskuju digitalna pomagala i koje su bile sastavni dio djetinjstva starijih generacija. Oko školske zgrade raste nekoliko čempresa, kesten, bagrem te 10-tak stabala maslina. Škola ima i bunar za kišnicu koji još uvijek nije u funkciji. Dvorište je posuto šljunkom koje se raznosi po stazama te se na taj način okoliš teže održava čistim u svakom trenutku. Potrebno je dodati i nekoliko koševa za smeće te podići svijest o ekologiji kod učenika.

2.2. OPREMA

Škola nabavlja potrebne udžbenike i nastavna pomagala za svoje učitelje kao i ostale materijale potrebne za realizaciju nastave. Učitelji su u mogućnosti printati crno-bijele i materijale u boji za korištenje u nastavnom procesu. Na raspolaganju u zbornici im je i stolno računalo. I dalje nije realizirana nabavka klimatizacijskih uređaja po učionicama.

2.3. STANJE NASTAVNIH POMAGALA OPĆE NAMJENE

Akvizicijom dviju interaktivnih ploča i postavljanjem fiksnih stalaka za projektor riješen je problem s potrebom za čestim mijenjanjem lampi na projektorima. Akcijom „Mali veliki talenti“ nabavljene su dvije fotelje na punjenje, repromaterijal, lopte za tjelesnu kulturu i didaktičke igre za produženi boravak . U školskoj godini 2022./2023. unajmljen je printer u boji koji je smješten u ured računovođe, tajnice i ravnateljice. Taj printer koji printa u boji od kraja je tekuće školske godine postavkom novog računala u zbornici lako dostupan svim učiteljima. U sklopu projekta Škole za život školske godine 2019./2020. uveden je e-Dnevnik te su učitelji kojima je OŠ Juršići matična škola dobili laptope za korištenje u radu. Ti su laptopi zajedno s ostalom opremom dobivenom u projektu CARNET-a i MZO-a ove školske godine postali vlasništvo škole te se škola sama mora brinuti o njihovom servisu.

2.4. STANJE SPECIJALIZIRANE OPREME

Škola ne posjeduje uvjete za kabinetsku nastavu, ali su osigurani ormari za svo nastavno osoblje. Dvorana za TZK dobivena je prenamjenom jedne učionice i opremljena je da bude funkcionalna. Blagovaonice nema, pa učenici objeduju u jednoj učionici. U informatičkom kabinetu računala su umrežena, a računala se redovno održavaju. Prošle školske godine dodatno je ojačan mrežni signal postavljanjem novog daljinskog odašiljača. Nabavljeni su materijali i nastavna pomagala za nastavne predmete prema potrebi učitelja te novi veliki pluteni pano dimenzija 240x120 cm koji je postavljen u hodnik u prizemlje, a trebao bi poslužiti za bolju prezentaciju učeničkih radova.

2.5. KNJIŽNICA

Prostor za knjižnicu iznosi 26 m². U knjižnici su adaptirane police za knjige, jedan ormar, računalo i printer, te dvije samostojeće police za knjige. Ima dvanaest sjedećih mjesta. U školskoj knjižnici povremeno se održava i redovita nastava te INA zbog nedostatka prostora, a u njoj boravi i školska psihologinja. Knjižnica je dobro osvjetljena dnevnim i umjetnim svjetlom. Posjeduje jedno računalo s knjižničnim softverom MetelWin i drugo računalo s pristupom internetu za potrebe knjižničarke i psihologinje. U školskoj godini 2021./2022. nabavljeno je 159 naslova lektire i stručne literature u vrijednosti od 10.153,54 kuna (škola, ministarstvo, donacije, zavičajna

nastava). Vrijednost akvizicija knjiga u tekućoj školskoj godini iznosi 700 eura. U čitaonici korisnici mogu čitati časopise: Smib, Prvi izbor, Moj planet, Modra lasta, Meridijani, Olimp, Hrvatske šume i stare brojeve Drvo znanja.

3. ŠKOLSKA EKOLOGIJA-HIGIJENSKO-TEHNOLOŠKI UVJETI RADA

Prirodno osvjetljenje učionica nije zadovoljavajuće, što je utvrđeno nakon provjere tvrtke Elkron iz Pule. Nezadovoljavajuće nalaze prosljedili smo osnivaču u IŽ koja je financirala troškovnik elektroinstalacija snage i rasvjete tvrtke Elkron d.o.o iz Pule, te se čeka početak izvođenja radova.

Provjetravanje se vrši otvaranjem prozora. Postupak zamjene dotrajalih drvenih prozora realiziran je u prosincu 2020.g. Vanjska buka ne dopire do učionica. Tome pogoduje lokacija škole koja se nalazi na kraju sela.

Kuhinja se redovito čisti i održava te se provode sva potrebna higijenska ispitivanja. Čuvanje hrane je raspoređeno po HASAP-ovim standardima.

3.1. ČISTOĆA U ŠKOLI

Zidovi u školi se redovito boje i održavaju. Vanjski prostori se redovito održavaju. Kućni majstor ima dva manja skladišna prostora, no isti nedostaju kuharici i spremačici čiji se ormari nalaze na hodniku. Čistoća škole je na zadovoljavajućem nivou. Učenicima su omogućeni tekući sapuni i papirnati ubrusi.

Otežavajuća okolnost održavanja okoliša je nepuno radno vrijeme spremačice i domara u školi. Spremačica radi u dvije smjene.

3.2 ESTETSKO UREĐENJE ŠKOLE

Estetsko uređenje škole je na zadovoljavajućoj razini. Interijer škole uređen je panoima, likovnim radovima učenika i sobnim biljkama. Potrebno je nabaviti nove panoe i otpisati stare vitrine te primijeniti neki moderniji način estetskog uređenja hodnika kao „dnevnog boravka“ i prezentacijskog prostora. Panoi i prostor u hodniku i učionicama redovito se uređuju. Zidove u hodnicima oslikavaju učenici s učiteljem. Nastavljeno je i oslikavanje vanjskog dvorišnog zida grafitima.

O bojanju vanjske ograde i njegovanju zelenila brine se domar škole, no potrebno je unutarnju stranu ograde ožbukati i obojiti te popraviti oštećena dvorišna vrata.

4. ODGOJNO-OBRAZOVNI DJELATNICI

4.1. UČITELJI

Nastava je u potpunosti stručno zastupljena. Puno radno vrijeme imaju učiteljice razredne nastave i produženog boravka, učiteljica matematike i učiteljica engleskog jezika. Nastavu hrvatskog jezika izvode dvije učiteljice jer je učiteljica s punim radnim vremenom temeljem rješenja HZMO prešla na pola radnog vremena. Svi ostali učitelji imaju nepuno radno vrijeme i rade na više škola (dvije do četiri). Po dva učitelja izvode i nastavu vjeronauka i informatike (razredna i predmetna nastava).

Atmosfera u školi među učiteljima i učenicima se popravila te se više raspravlja i razgovara na školskim tijelima i obveze se ravnomjernije dijele.

4.2. STRUČNI SURADNICI

Škola ima stručnog suradnika psihologa na pola radnog vremena i školsku knjižničarku na pola radnog vremena. Stručne suradnice dijele radni prostor u prostoru knjižnice. U školskoj godini 2023./2024. četvero je učenika imalo rješenje o individualiziranom programu, od čega su dva rješenja bila nova. U drugi razred došla su dva nova učenika od kojih je jedna štíćenica Kuće Milosrđa u Majmajoli i zahtjeva pojačanu skrb.

Psihologinja škole zaposlena je na pola radnog vremena. Zbog povećanja broja potrebitih učenika i čestih bolovanja nije bila u mogućnosti obavljati svoj posao u potrebnoj mjeri. Zamjene za bolovanje psihologinje nije bilo. Dodatno, u nedostatku logopeda, defektologa, pedagoga i stručnog tima dio rada pokušavali su nadomjestiti učitelji koji su se u tome susretali s različitim poteškoćama. MZO sam uputila molbu za suglasnost za zapošljavanje pedagoga na pola radnog vremena (20 sati).

5. UČENICI

Škola je u školskoj godini 2023./2024. imala osam razrednih odjela i ukupno 68 učenika. Individualni razgovori s učenicima i roditeljima održavali su se prema potrebi i u dogovoru s razrednicima, a jedanput mjesečno organizirana su i Otvorena vrata škole.

Osnovnu školu Juršići je u školskoj godini 2023./2024. pohađalo četiri korisnika Kuće milosrđa u Majmajoli. To su učenici bez adekvatne roditeljske skrbi s povećanom potrebom za brigom i praćenjem.

Tijekom godine učitelji su vodili računa da opterećenost učenika odgojno-obrazovnim radom ne prijeđe dozvoljene norme. Učenici su mogli razvijati svoje interese na

izvannastavnim aktivnostima. Raspored je usklađen s uslugama prijevoza učenika školskim autobusom.

Neki učenici nisu u potpunosti razvili svijest o pravima i dužnostima svakog učenika, nisu se u potpunosti pridržavali kućnog reda te su kažnjeni mjerama opomene i ukora.

Poneki se nisu osjećali sigurno tijekom boravka u školi. Poteškoće smo rješavali individualnim i skupnim razgovorima (ukazivanje na važnost poštivanja kućnog reda i izvršavanja obveza, poticajni razgovor).

Školski uspjeh u školskoj godini 2023./2024.:

- 34 učenika završilo je s odličnim uspjehom,
- 28 učenika završilo je s vrlo dobrim uspjehom,
- 7 učenika završilo je s dobrim uspjehom.

U školskoj godini 2023./2024. jedna je učenica osmog razreda nagrađena za odličan uspjeh tijekom svih godina školovanja.

6. OSTVARENO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

6.1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA

Planiranje i programiranje rada odvija se na temelju Godišnjeg plana i programa iz kojeg slijedi:

-plan i program rada Učiteljskog vijeća, Razrednih vijeća, plan rada ravnatelja i stručnih suradnika (ŠPP), plan stručnog usavršavanja i osposobljavanja, plan rada razrednika te Školski kurikulum. Tu su i godišnji i tematski planovi. Većina je planova ostvarena/realizirana. Raspored je bio prilagođen radu učitelja na više škola te se mijenjao tijekom školske godine zbog zapošljavanja novog učitelja fizike koji radi na tri škole.

7. OSTVARIVANJE GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA ŠKOLE

Pedagoška dokumentacija i matična knjiga uredno su vođene od strane svih razrednika. Ostvarivanje nastavnog plana i programa i školskog kurikuluma odvijalo se uz sitne izmjene prema kalendaru škole. Projekti, terenske nastave, kulturne i

sportske manifestacije propisani kurikulumom i GPPR-om gotovo su u potpunosti realizirani.

Neke od realiziranih aktivnosti Školskog preventivnog programa bili su posjet prometne policije prvom razredu, predavanja djelatnika PU Istarske o vršnjačkom nasilju i nasilju na internetu te o prevenciji ovisnosti. Razrednici, ravnateljica, školska psihologinja i ostali predmetni učitelji redovito su komunicirali s roditeljima. U studenom je obilježen Mjesec borbe protiv ovisnosti. Škola je jedanput mjesečno organizirala Otvorena vrata škole.

Tijekom zadnjih mjesec i po nastavne godine psihologinja je bila na dužem bolovanju te je opterećenje na razrednicima bilo znatno veće.

I ove školske godine uspješno je organizirana Večer matematike koju je koordinirala učiteljica četvrtog razreda Sabina Petrović. Učenice Lucija Kalčić i Lucia Macan bile su sudionice Škole stvaralaštva „Novigradsko proljeće“.

Terenske nastave:

Iskustveno učenje važno je za edukaciju učenika pa su tijekom školske godine 2023./2024. bili aktivni sudionici na terenu u Vukovaru (osmi razred), uvali Blaz, Škole u prirodi u Slavoniji i posjetu OŠ Bratoljuba Klaića u Bizovcu, Šainima, Puli, Pazinu i Zagrebu. Osmaši su u početkom svibnja bili na petodnevnoj ekskurziji u Dalmaciji zajedno s vršnjacima iz OŠ Vladimira Nazora iz Krnice, OŠ Svetvinčenat, OŠ Divšići, OŠ Jure Filipovića iz Barbana i OŠ Marčana.

Projekti:

Tijekom cijele školske godine, učenici su sudjelovali u različitim aktivnostima u sklopu projekta zavičajne nastave „**S kud si? Čigov si? Naš si**“ koji je koordinirala knjižničarka Gordana Rupena Stančić. Tijekom božićne i završne priredbe organiziran je sajam na kojem su učenici predstavili svoje uratke nastale tijekom projekta te su roditelji za njih davali dobrovoljne priloge/donacije. Priredba za kraj školske godine realizirana je u sklopu Roverske fešte uz međugeneracijski pljočkarski turnir. Knjižničarka je ostvarila i nekoliko uspješnih projekata s učiteljicama razredne nastave i u školskoj knjižnici te redovito obilježavala značajne datume povezane s osvješćivanjem važnosti čitanja među učenicima. Školi je krajem nastavne godine odobren projekt „**Tradicijske igre i igre stola**“ u iznosu od 3.000 eura u kojem su partneri Istarski pljočkarski savez i Etnografski muzej Istre. Projekt je obuhvatio kraj školske godine (Roverska fešta), a završit će u prosincu. Odobrila ga je Zaklada Istra u sklopu natječaja „Mali projekti za bolje sutra“.

U sklopu izvannastavnih aktivnosti pod nazivom „**Tradicija kroz igru**“ učenici su tijekom školske godine redovito pljočkali. Učenici 3. i 4. razreda s učiteljicama Ivanom Peršić i Sabinom Petrović sudjelovali su na završnom turniru „Školske pljočkarske lige“ u Sv. Petru u Šumi u svibnju 2024. godine. Osvojili su peto mjesto. Međugeneracijski susret održan je tijekom Roverske fešte u lipnju.

7.1. ŠKOLSKA NATJECANJA

Dva učenika 8.r. u listopadu su sudjelovali u kvizu „Krasna zemljo“. Učenici su sudjelovali i u nekoliko sportskih natjecanja, te po preferencijama u školskim natjecanjima pojedinih nastavnih predmeta. Zapaženije rezultate na Županijskim natjecanjima ostvarili su iz tehničke kulture i vjeronauka.

7.2. PROMJENE U KADRU I RAD RAVNATELJICE

Kroz školsku godinu 2023./2024. došlo je do manjih promjena u učiteljskom kadru. Promjena se dogodila na mjestu učitelja fizike, te se tijekom školske godine na neodređeno vrijeme zaposlen novi učitelj.

Ravnateljica je u drugoj godini mandata i dalje nastojala popraviti međuljudske odnose u kolektivu koji su prethodnih godina bila znatno narušena. Također se trudila učitelje motivirati na uključivanje u projekte i traženje materijalnih sredstava i osmišljavanje terenskih nastava. Trudila se i njegovati dobre odnose s Općinom Svetvinčenat i IŽ kao osnivačem te s njima redovito izmjenjivati neophodne informacije s ciljem poboljšanja uvjeta u školi.

KLASA: 602-01/24-02/1

URBROJ: 2168-8-01/1-24-1

Juršići, rujna 2024.g.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Suzana Šegota

Suzana Šegota

RAVNATELJICA:

Tamara Perković



Tamara Perković