

OSNOVNA ŠKOLA JURŠIĆI

JURŠIĆI 21

52342 SVETVINČENAT

OIB: 75125395250

E-mail: ured@os-jursici.skole.hr

Tel. 052/579-054, fax: 052/384-915

KLASA: 400-02/19-01/02

URBROJ:2168-07-01-19-02

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA OSNOVNE ŠKOLE JURŠIĆI
ZA 2020.GODINU I PROJEKCIJA PLANA ZA 2021. I 2022. GODINU

1. Uvod- sažetak djelokruga rada Škole

Osnovna škola Juršići je škola na području Općine Svetvinčenat s 59 učenika. Škola pokriva upisno područje sa 23 sela.

Djelatnici Škole su odgojno- obrazovni djelatnici, ravnateljica, stručni suradnici te administrativno i tehničko osoblje.

Odgojno-obrazovni programi realiziraju se u petodnevnom radnom tjednu kroz nastavni i izvannastavni rad u dvije smjene. Škola će realizirati postojeći nastavni plan po godišnjem planu i programu. Za učenike s teškoćama u razvoju nastavni plan i program realizirat će se kroz individualizirane odgojno-obrazovne programe i prilagođene nastavne programe.

2. Obrazloženje programa (aktivnosti i projekata)

Opis programa

Financijskim planom Škole sredstva su planirana za provođenje slijedećih programa.

- a) Program 2100 Osnovnoškolsko obrazovanje – redovno poslovanje
- b) Program 2101 Redovna djelatnost osnovnih škola – minimalni standard
- c) Program 2102 Redovna djelatnost osnovnih škola – iznad standarda
- d) Program 2301 Program obrazovanja iznad standarda
- e) Program 2401 Investicijsko održavanje osnovnih škola
- f) Program 2405 Opremanje u osnovnim školama

PROGRAM: Osnovnoškolsko obrazovanje – redovno poslovanje

AKTIVNOST: Troškovi zaposlenika

Opis aktivnosti: Osim redovne nastave u školi razvijamo i druge oblike rada u kojima su naši učenici vrlo uspješni. Redovni program daje osnovno znanje i smjernice, dok sve ostale aktivnosti čini skupina izbornih i dodatnih programa tokom cijele godine.

Sredstva koja su potrebna za isplatu plaća djelatnika izračunavaju se na temelju koeficijenata složenosti poslova koji su propisani Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama.

Ostali rashodi za zaposlene: regres za godišnji odmor, izdaci za dar djeci i božićnica planirani su na osnovu sadašnjeg stanja. Trošak za isplatu jubilarnih nagrada ovisi o broju zaposlenih koji navršavaju broj godina rada potrebnih za ugovorenu isplatu

PROGRAM: Redovna djelatnost osnovnih škola – minimalni standard

Aktivnost A210101 Materijalni rashodi po kriterijima:

Opis aktivnosti: Redovna djelatnost škole financira se iz sredstava decentralizacije iz koje se podmiruju materijalni i financijski rashodi škole. Izračun mjesečne dotacije ovisi o broju učenika (38 kn mjesečno po učeniku), 300,00 kuna po razrednom odjelu, 2.000,00 kuna po školskoj zgradi. U ovoj aktivnosti planirano je 77.472,00 kn za 2020. godinu. Isto je planirano i u projekcijama za 2021. i 2022. godinu.

Opći ciljevi: Održavanje redovnog poslovanja, podmirivanje materijalnih rashoda i tekućih izdataka.

Posebni ciljevi: Pravilna raspodjela financijskih sredstava za što uspješnije poslovanje, kvalitetno odvijanje nastave i sigurnost učenika i djelatnika škole.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije istih: Uspješna realizacija svih aktivnosti od odgojno obrazovnih do administrativno tehničkih.

Aktivnost A210102 Materijalni rashodi OŠ po stvarnom trošku

U ovoj aktivnosti planirani su materijalni rashodi škole po stvarnom trošku a odnose se na zdravstvene preglede djelatnika i prijevoz učenika. U ovoj aktivnosti planirano je za 2020. godinu 260.918,00 kuna, od toga 3.500,00 kuna odnosi se na zdravstvene preglede djelatnika a 257.418,00 kuna odnosi se na prijevoz učenika putnika.

Opći ciljevi: Briga za zdravlje djelatnika i preventivno djelovanje. Prijevoz učenika osigurava siguran put od kuće do škole.

Posebni ciljevi: Briga za zdravlje i sigurnost učenika i djelatnika škole

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije istih: Mali broj izostanaka učenika iz škole i mali broj bolovanja djelatnika.

Redovna djelatnost osnovnih škola – iznad standarda

Aktivnost A 210201 Materijalni rashodi OŠ po stvarnom trošku iznad standarda

U ovoj aktivnosti planirani su materijalni troškovi škole po stvarnom trošku iznad standarda a odnose se na troškove energenata (električna energija i plin), te na troškove osiguranja imovine i osoba. U ovoj aktivnosti planirano je 39.354,17 kn za 2019. godinu. Isto je planirano u projekcijama za 2021. i 2022. godinu.

Opći ciljevi: Održavanje redovnog poslovanja te osiguranje školske imovine.

Posebni ciljevi: Sigurnost učenika i djelatnika škole.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije istih: Postojanje škole kao interes šire društvene zajednice. Dolazak mladih obitelji s djecom, upis djece sa drugog upisnog područja, porast broja učenika.

Programi obrazovanja iznad standarda:

Aktivnost A230106 Školska kuhinja

Opis aktivnosti: Prehrana učenika financira se iz više izvora. Izvor financiranja: Uplate roditelja, Općina Svetvinčenat, nenadležni proračun odnosi se na podmirenje troškova školske marende za djecu slabijeg imovinskog stanja, koji imaju Odluku Općine o sufinanciranju školske marende, ostale institucije za OŠ (Caritas biskupije Porečko-Pulske). Ukupni planirani iznos za 2020. godinu iznosi 78.280,00 kn, isto je planirano u projekcijama za 2021. i 2022. godinu.

Opći ciljevi: Osigurati jedan kuhani obrok svakom djetetu.

Posebni ciljevi: Razvijati zdrave prehrambene navike kod djece.

Ostvareni ciljevi aktivnosti i pokazatelji uspješnosti realizacije istih: Prehrana skoro svih učenika škole jasan je pokazatelj uspješnosti ove aktivnosti, isto tako uspješna naplata potraživanja.

Aktivnost A230115 Ostali programi i projekti

Opis aktivnosti: Općina Svetvinčenat, ovisno o mogućnostima, financira u potpunosti ili djelomično dodatne troškove vezano uz redovno poslovanje škole, školske projekte ili slobodne aktivnosti učenika. Planirani iznos za 2020. godinu iznosi 3.000,00 kn. Isto je planirano u projekcijama za 2021 i 2022. godinu.

Opći ciljevi: Omogućiti redovno poslovanje škole i omogućiti darovitim učenicima sudjelovanje u raznim aktivnostima.

Aktivnost A230116 Školski list, časopisi i knjige

Opis aktivnosti: U OŠ Juršići svake godine izdaje se školski list. Izvor financiranja je osnivač IŽ, kroz projekt Zavičajne nastave. Planirani iznos za 2020. godinu iznosi 1.500,00 kn. Isto je planirano u projekcijama za 2021. i 2022. godinu.

Opći ciljevi: Izdavanje školskog lista Brist je tradicija naše škole.

Posebni ciljevi: Čuvanje povijesnih vrijednosti zavičaja

Aktivnost A230130 Izborni i dodatni program (časopisi, izleti, osiguranje učenika, donacije)

Opis aktivnosti: Izvor financiranja su uplate roditelja kojima se učenicima omogućava realizacija Školskog kurikulumu te donacije školi. Planirani iznos u ovoj aktivnosti iznosi 10.000,00 kuna. Isto je planirano u projekcijama za 2021. 2022. godinu.

Opći ciljevi: Učenje otkrivanjem izvorne stvarnosti

Posebni ciljevi: Razvijati navike kulturnog ponašanja

Aktivnost A230184 Zavičajna nastava

Opis aktivnosti: OŠ Juršići uključena je u projekt Zavičajne nastave Istarske županije. Izvor financiranja je Županija Istarska, Nenamjenski prihodi i primici. Planirani iznos za 2020. godinu iznosi 7.000,00 kuna. Isto je planirano u projekcijama za 2021. i 2022. godinu.

Opći ciljevi: upoznati, razvijati, sačuvati kulturne i povijesne vrijednosti Roverije i okolice.

Posebni ciljevi: Poticati aktivno uključivanje lokalne zajednice u kulturna i javna zbivanja.

Aktivnost A230199 Školska shema

Opis aktivnosti: OŠ Juršići uključena je u projekt. Izvor financiranja je Ministarstvo poljoprivrede za proračunske korisnike. Planirani iznos za 2020. godinu iznosi 3.612,00 kn. Isto je planirano u projekcijama za 2021. i 2022. godinu.

Opći ciljevi: Poticati učenike da se zdravo hrane- voće i povrće

Posebni ciljevi: Razvijati kod djece zdrave prehrambene navike

Program – Investicijsko održavanje osnovnih škola

Aktivnost A240103 Investicijsko održavanje OŠ – ostali proračuni

Opis aktivnosti: Nabava i postavljanje keramike u školskim ulaznim prostorima

Opći ciljevi: Ušteda energije, lakše održavanje

Posebni ciljevi: Bolji i sigurniji uvjeti rada za učenike i djelatnike,

Program – Opremanje u osnovnim školama

Aktivnost K240501 Školski namještaj i oprema

Opis aktivnosti: Nabavka dugotrajne imovine. Izvor financiranja: vlastita sredstva, višak prihoda prethodne godine. Planirani iznos za 2020. godinu iznosi 2.000,00 kuna. Isto je planirano u projekcijama za 2021. i 2021. godinu.

Opći ciljevi: Po potrebi nabaviti opremu za učionice.

Posebni ciljevi: Uređene učionice, nove klupe i namještaj potiču kreativnost kod učenika te potrebu za čuvanjem stvari.

Aktivnost K240502 Opremanje knjižnica

Opis aktivnosti : Izvor financiranja vlastita sredstva 1000,00 kuna, višak prihoda prethodne godine, Ministarstva znanosti i obrazovanja 2.000,00 kuna i osnivač IŽ 2.000,00 kn.

Opći ciljevi: Poticanje čitanja kod djece, razvijanje elokvencije i vokabulara

Posebni ciljevi: Uređena knjižnica, razvijanje kreativnosti kod učenika te potreba za čuvanjem stvari.

Zakonske i druge pravne osnove na kojima se zasnivaju programi

Djelatnost osnovnog obrazovanja ostvaruje se u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/11 i 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13) i Zakona o ustanovama (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08).

Na temelju dopisa Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu IŽ izrađen je Financijski plan za 2020. godinu i projekcija za 2021. i 2022. godinu.

Godišnjim planom i programom odgojno-obrazovnog rada za školsku 2019./2020.godinu utvrđeni su uvjeti rada, djelatnici škole, organizacija rada, godišnji nastavni planovi i programi, kulturna i javna djelatnost škole, zdravstveno – socijalna i ekološka zaštita učenika, školski preventivni program, permanentno stručno usavršavanje, profesionalno informiranje i usmjeravanje.

Školski kurikulum odgojno-obrazovnog rada Osnovne škole Juršići u školskoj 2019./2020.godini sadrži plan neposrednog odgojno-obrazovnog rada s djecom u izbornim programima, izvannastavnim aktivnostima, školskim projektima, školskim izletima, dodatnoj i dopunskoj nastavi.

3. Usklađenost ciljeva i programa s dokumentima dugoročnog razvoja (Županijska razvojna strategija)

Školske ustanove na donose strateške, već godišnje planove i programe (GPP I Školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. Također, planovi se donose za nastavnu, a ne za fiskalnu godinu, što može izazvati određena odstupanja u izvršenju Financijskih planova, odnosno pomak određenih aktivnosti.

4. Ishodište i pokazatelji na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa

Financijskim planom škole planiraju se sredstva potrebna za provođenje određenog programa. Programi se vode po izvorima financiranja i definiranim proračunskim klasifikacijama koje su definirane Zakonom o proračunu. Izvori sredstava za financiranje rada OŠ Juršići su:

OPĆI PRIHODI I PRIMITCI, skupina 636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, izvor financiranja Ministarstvo znanosti i obrazovanja za financiranje rashoda za zaposlene i Općina Svetvinčenat.

PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA, skupina 652 Prihodi po posebnim propisima, sastoje se od prihoda za sufinanciranje školske kuhinje, uplate roditelja za provedbu dodatnih programa rada.

OPĆI PRIHODI I PRIMITCI, skupina 671 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika, izvor financiranja Istarska županija.

5. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljen na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj godini

Prioritet nam je odgoj i obrazovanje djece osnovnoškolskog uzrasta, dobra suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom. Nastojat ćemo kao i do sada podizati kvalitetu nastave kroz školska i županijska natjecanja prema interesima učenika, stalnim i kvalitetnim usavršavanjem nastavnika te podizanjem materijalnih i drugih uvjeta prema našim mogućnostima. Kroz uključivanje u slobodne aktivnosti, natjecanja i školske projekte kod učenika će se poticati i razvijati kreativnost, samostalnost u radu i samopoštovanje.

U Juršićima, 30.12.2019. .

Ravnateljica:

Nadia Vale-Kablar