

OSNOVNA ŠKOLA JURŠIĆI
JURŠIĆI

IZVJEŠĆE
na kraju školske godine 2019./2020.

Juršići, rujan 2020. godine

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

IME ŠKOLE: OSNOVNA ŠKOLA JURŠIĆI

MJESTO, ULICA I BROJ TELEFONA: JURŠIĆI, Juršići 21
052 / 579-054; fax. 052/384-915

E-MAIL: ured@os-jursici.skole.hr

IME RAVNATELJICE I TRAJANJE MANDATA:

Nadia Vale-Kablar, od 2. siječnja 2016. god.

IME I PREZIME TAJNICE, PSIHOLOGA I DR. STRUČNIH SURADNIKA:

GORDANA FOLO – tajnica –na ½ radnog vremena

GORDANA RUPENA STANČIĆ – knjižničarka na ½ radnog vremena

IVANA MIHALJICA BALJAK –šk. psihologinja (½ radnog vremena)

1.ORGANIZACIJA RADA

1.1. Dnevna organizacija rada

Tijekom školske godine 2019./2020. nastava se odvijala u dvije smjene i to:

- Prva smjena – viši razredni odjeli / od petog do osmog razreda / s početkom u 07:50
- Druga smjena – niži razredni odjeli / od prvog do četvrtog razreda / s početkom u 13:00

Ovakva dnevna organizacija rada odgovarala je uvjetima rada, učenicima putnicima i broju učionica ove škole. Pružala je maksimalne mogućnosti za organizaciju nastave kao i za rad u izvannastavnim aktivnostima.

1.2. Tjedna organizacija rada

Nastava je u školskoj godini 2019./2020 počela 9.09.2019., a završila je 26.06.2020. godine.

U školi postoji jedno kombinirano odjeljenje. U školskoj godini 2019./2020. to je bila kombinacija 2. i 3. razrednog odjela s ukupno 10 učenika i to:

2.razred - 6 učenika

3. razred – 7 učenika

2. UVJETI RADA

2.1. Prostor

Škola ima četiri učionice, knjižnicu, malu učionicu pretvorenu u dvoranu za TZK i informatičku učionicu.

Svake školske godine sve se učionice i hodnici liče. U šk. god.2019./2020.obavljene su aktivnosti u skladu s Zakonom o zaštiti na radu.

U školskom dvorištu njeguje se cvjetnjak. Njeguje se kutak u kojem su posađene ljekovite autohtone biljke te nekoliko stabala maslina.

2.2. Oprema

Škola nabavlja sve potrebne udžbenike za svoje učitelje kao i ostale tiskane materijale koji su neophodni za realizaciju nastavnog procesa.

2.3. Stanje nastavnih pomagala opće namjene

Nastavna pomagala (projektori, DVD player, televizori, CD player, fotokopirni aparati, računala, printeri i synthesizer) održavaju se redovito i popravljaju po potrebi. MZO ove je školske godine nabavio stolna računala za inf. učionicu, tablete za učenike 1., 5., i 7. razreda te prijenosna računala za učitelje i stručne suradnike. Škola je u projektu e-škole (2. faza) te smo dobili i 4 projektor (za svaku učionicu). Od ove školske 2019./2020. godine uveden je e-Dnevnik.

2.4. Stanje specijalizirane opreme

Škola za sada ne posjeduje uvjete za kabinete. Dvoranu za TZK dobili smo prenamjenom jedne učionice. U informatičkoj učionici računala su umrežena. Nabavljeni su materijali i pomagala za nastavne predmete prema potrebi. MZO nam je dodijelio 12.600,00 kuna za nabavu potrebnih nast. sredstava za jezično umjetnička područja (jezici i kulture). Ušli smo u 2. fazu e-škola i odradili potrebne radove – CARNET.

2.5. Knjižnica

Prostor za knjižnicu iznosi 22 m². U knjižnici su adaptirane police za knjige, jedan ormar, računalo i printer, te dvije samostojeće police za knjige. Uvjeti rada su prilagođeni broju učenika. U školskoj knjižnici održava se redovna i dopunska i dodatna nastava te INA zbog nedostatka prostora. Financijskom potporom MZO u iznosu od 2.000,00 kn., kupljeno je desetak knjiga. U šk. god 2019./2020. sredstvima osnivača –IŽ- 2.000,00 kuna kupljeno je još knjiga potrebnih za lektiru. Zbog pandemije Corona virusa, nije tiskan školski list. Učenici su se koristili online knjižnicom koja se nalazi na web stranici škole.

ŠKOLSKA EKOLOGIJA – HIGIJENSKO – TEHNOLOŠKI UVJETI RADA

Prirodno osvjetljenje učionica je nije zadovoljavajuće, što je utvrđeno nakon provjere tvrtke Elkon iz Pule. Nezadovoljavajuće nalaze prosljedili smo osnivaču IŽ koja je financirala troškovnik elektroinstalacija snage i rasvjete tvrtke Elkon d.o.o. iz Pule, te se čeka početak izvođenja radova. Provjetravanje se vrši otvaranjem

prozora. Postupak zamjene dotrajalih drvenih prozora pokrenut je i ove godine. Na objavljeni javni poziv javilo se 5 izvođača. Odabrana je tvrtka OMNI ALL D.O.O. iz Livada kao najpovoljnija. Zbog pandemije Corona virusa radovi su, za sada, obustavljeni. Vanjska buka ne dopire do učionica. Tome pogoduje lokacija škole koja se nalazi na kraju sela.

3.2. Čistoća u školi

Zidovi u školi kompletno se liče u prosjeku svake godine. Ove godine postavljene su keramičke pločice u hodnicima na katu i u prizemlju. Investiciju je financirao osnivač IŽ, a radove izveo građevinski obrt Raj iz Vodnjana. Zamijenjene su plohe na starim klupama.

Vanjski prostori su uređeni. U centralnom dijelu školskog dvorišta veliki prostor zauzima cvjetnjak. Obje strane cvjetnjaka preuređene su u kamenjar. Općina Svetvinčenat financirala je sanaciju jednog djela vanjskog dvorišnog zida, planira se sanacija i ostalih dijelova, prema financijskim mogućnostima. Čistoća škole je na visokom nivou.

Estetsko uređenje škole

Estetskom uređenju škole pridaje se veliki značaj. Nastavljeno je oslikavanje vanjskog dvorišnog zida. Interijer škole uređen je panoima, likovnim radovima učenika i sobnim biljkama. Na školskim panoima postavljeni su radovi učenika u gornjem hodniku te radovi djece nastali u školskom projektu.

Panoi i prostor u hodniku, učionicama i knjižnici redovito se uređuju. Zidove u hodnicima oslikavaju učenici s učiteljima

O bojanju vanjske ograde i njegovanju zelenila brine se domar škole.

4. ODGOJNO- OBRAZOVNI DJELATNICI

4.1. Učitelji

Nastava je u svim predmetima bila stručno zastupljena. Redovnu nastavu izvodilo je ukupno 18 učitelja, a izbornu 4 učitelja. Puno radno vrijeme u školi imale su tri učiteljice RN, učiteljica matematike i učiteljica engleskog jezika. Učiteljica HJ ima ugovor na puno/pola radnog vremena, te radi još jedna uč. HJ na pola radnog

vremena. Ostali učitelji imali su nepuno radno vrijeme ili su radili na više škola, a to su učitelji/ce likovne kulture, glazbene kulture, povijesti, kemije, fizike, biologije/prirode, geografije, TZK-a, tehničke kulture, talijanskog jezika, informatike i vjeronauka.

Izbornu nastavu iz vjeronauka izvodile su dvije vjeroučiteljice: prva od I. do V. razreda 8 sati; druga od VI. do VIII. razreda 6 sati.

Izbornu nastavu iz talijanskog jezika izvodila je učiteljica talijanskog jezika od II.-VIII. razreda. Izbornu nastavu informatike izvodila je učiteljica informatike u VII. i VIII. razredu.

4.2. Stručni suradnici

Škola ima stručnog suradnika psihologa i knjižničarku sa ½ radnog vremena- 20 sati tjedno.

5. UČENICI

5.1. Škola je imala sedam razrednih odjela i ukupno 59 učenika, od I. – IV. razreda =31 učenika, od V. – VIII. razreda =28 učenika učenika.

5.2. Suradnja s roditeljima bila je izuzetno dobra.

5.3. Ukupno je bilo opravdanih izostanaka 1.499 , te neopravdanih 7. Većina opravdanih izostanaka odnosi se na dulja bolovanja učenika.

5.4. U šk. god. 2019./2020. nije bilo slučajeva neprimjerenog ponašanja ni pedagoških mjera.

Individualni razgovori s učenicima održavali su se po potrebi a informacije s roditeljima održavale su se redovito i prema dogovoru s razrednicima..

U školskoj godini 2019./2020. našu su školu pohađalo je 4 korisnika Kuće milosrđa u Majmajoli. To su djeca bez adekvatne roditeljske skrbi i završili su ovu školsku godinu sa zadovoljavajućim rezultatima. Manji broj učenika po razrednim odjelima omogućuje učiteljima individualizirani pristup u radu s učenicima, prilagođavanje nastavnog programa i primjenu različitih nastavnih metoda.

Tijekom godine učitelji su vodili računa da opterećenost učenika odgojno- obrazovnim radom ne prijeđe dozvoljene norme.

5.5. Sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima organizirano je unutar rasporeda, na kraju redovite nastave kako bi učenici mogli razvijati svoje interese. Raspored je usklađen s uslugama prijevoza učenika školskim autobusom.

Školski uspjeh u školskoj 2019./2020. god. bio je:

I. – IV. = 4,77 V. – VIII. = 4,25

Ukupno od I. – VIII. razreda: odličnih = 33
vrlo dobrih = 23
dobrih = 3

U školskoj 2019./2020. godini nagrađeno je knjigom 6 učenika osmog razreda za odličan uspjeh tijekom osmogodišnjeg školovanja. Isti učenici nagrađeni su poklonom Općine Svetvinčenat koje im je uručio zamjenik načelnika Dean Perković. Pohvala je bilo u svim razredima, ukupno 18.

6. OSTVARENO PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE

6.1. Planiranje i programiranje rada

Na početku svake godine donosi se Godišnji plan i program rada iz kojeg slijedi:

- plan i program rada vijeća učitelja, razrednih vijeća, ravnatelja škole i stručnih suradnika te školski kurikulum. Svi planovi stručno su napravljeni i realizirani tijekom školske godine 2019./2020.

Raspored sati prilagođen je velikom broju učitelja i učenika putnika, radu učitelja na više škola te broju učionica.

7. OSTVARIVANJE GODIŠNJEG PROGRAMA I PLANA RADA ŠKOLE

7.1. Sva pedagoška dokumentacija uredno je i redovito vođena. e-Dnevnik, matičnu knjigu, zapisnike sjednica i stručnih vijeća te unos u e- maticu kontrolirala je ravnateljica škole.

7.2. Ostvarivanje nastavnog plana i školskog kurikuluma

U šk. god. 2019./2020.

radilo se prema kalendaru rada škole. Obuhvaćenost učenika izbornom nastavom vjeronauka bila je 98.23%, izbornom nastavom informatike 97.62% , a izbornom nastavom talijanskog jezika 97, 78%. Učenici su redovno pohađali nastavu.

Teškoće u organizaciji nije bilo. Učitelji su se pridržavali rasporeda sati i uključivali se u rad stručnih tijela škole. Učenici naše škole sudjelovali su na školskim natjecanjima iz TK, BIOL. te na županijskom natjecanju iz TK. Županijsko natjecanje iz biologije nije se održalo zbog pandemije. Učenici VII. i VIII. razreda sudjelovali su na gradskom natjecanju Mladeži Crvenog križa i osvojili 3. mjesto od 9 ekipa. Učenici V. i VI. razreda sudjelovali su na natjecanju iz robotike CM lige na nivou županije , od 10 ekipa, u svojoj kategoriji, plasirali su se na peto mjesto.

Školski kurikulum nije u cijelosti realiziran zbog štrajka učitelja u prvom polugodištu i Corona pandemije u drugom. Izvannastavnim aktivnostima bili su obuhvaćeni svi učenici naše škole. Većina učenika bila je uključena u rad više grupa. Za vrijeme online nastave nisu mogle funkcionirati sve izvannastavne aktivnosti.

U sklopu izvanučioničke nastave tijekom ove šk. god. učenici PN imali su 2 posjeta izvan škole i 3 sudjelovanja u kulturnim i sportskim aktivnostima, a učenici RN 3posjeta izvan škole i dva sudjelovanja u sportskim aktivnostima.

U školskoj godini 2019./2020. radilo se na projektu – Rover(i)ja, koji je implementiran i u projekt Zavičajne nastave u organizaciji Istarske županije. Školska knjižničarka je voditeljica projekta a sudjelovali su svi razredi s učiteljima HJ, BIO, RN, LK. Festival zavičajnosti nije se održao te se prenosi u slijedeću školsku godinu.

Svi učenici su bili uključeni u sve aktivnosti. U školskoj 2019./2020. godini nisu se održale priredbe – na polugodištu zbog

štrajka učitelja , na kraku školske godine zbog online nastave i zabrane okupljanja.

7.3.Ostvarivanje sadržaja redovite nastave

Planirano gradivo nije potpuno ostvareno u svim predmetima, zbog, već spomenute, nastave na daljinu. Gradivo je odrađeno, međutim usvojivost istog biti će vidljiva u narednoj školskoj godini.

7.4. Stručni suradnici u školi

Škola od stručnih suradnika ima knjižničara i psihologa na ½ radnog vremena.

- a) Knjižničarka je završila dodiplomski studij bibliotekarstva i permanentno se stručno usavršava na stručnim aktivima i putem stručne literature. U program rada knjižničarke spada odgojno-obrazovni rad s učenicima, kulturna djelatnost knjižnice, pomoć učenicima pri izboru lektire i ostale građe, oblikovanje školskog lista/ brošure, pronalaženje i proučavanje potrebne literature vezane za šk. projekte te animacija učenika za učenje i čitanje. Tijekom nastave na daljinu, knjižničarka je postavila online knjižnicu na web stranicu škole, te razne sadržaje prilagođene učenicima (noć knjige, majčin dan i sl.)
- b) Psihologinja škole stručno se usavršavala na stručnim aktivima, te putem stručne literature. U program rada psihologa spada pomoć učenicima koji imaju poteškoća u učenju ili emocionalnih problema, suradnja s učiteljima i roditeljima i praćenje nastave, sudjelovala je u online podršci učiteljima, učenicima i roditeljima, savjetima i razgovorima.

7.5. Promjene u kadru i rad ravnateljice

Promjene u kadru

U šk. god. 2019./2020. nije došlo do značajne promjene u nastavnom kadru. Učiteljica HJ(temeljem rješenja HZMO) s punog radnog vremena prešla je na 20 sati tjedno, sa ostalih 20 zadužena je Goranka Perković – prof. HJ i dipl. geolog. Nakon njezinog odlaska na rodiljni dopust, mijenja ju Mej Doblanović- mag. croatistike – pripravnica.

Rad ravnateljice

Ravnateljica je sudjelovala kao predsjednik povjerenstva na svim školskim natjecanjima, a kao član u javnim pozivima za izvođenje jednodnevnog i višednevnog izleta

Organizirala je tehničku podršku IUN i terenskoj nastavi te provođenje školskih projekata. Provela je samovrednovanje škole kao član Tima za kvalitetu.

Ravnateljica škole bila je nazočna na svim sjednicama školskih tijela. Izvršila je uvid u pripremanje učitelja i način izvođenja nastave posjetom nastavnim satima učitelja razredne i predmetne nastave tijekom oba polugodišta.

Ravnateljica je sudjelovala u povjerenstvima svih javnih poziva, te izradi projektne dokumentacije.

7.6. Ljudski faktor

Radna disciplina u školi je primjerena i vlada pozitivno ozračje. Na satove se dolazi na vrijeme i sve se obveze pravovremeno izvršavaju. Dežurstva učitelja organizirana su na oba kata školske zgrade za vrijeme svih odmora i do dolaska školskog autobusa. Suradnja između djelatnika je otvorena i svakodnevna.

Svi novi djelatnici položili su osposobljavanje za rad na siguran načini zaštitu od požara .

7.7. Ocjena uspješnosti odgojno-obrazovnog procesa

Tijekom šk. god. 2019./2020. prosječno su se jednom mjesečno održavale sjednice Vijeća učitelja. Na sjednicama naglasak je bio na odgojno-obrazovnom procesu , dogovara aktivnosti za slijedeći mjesec te svim novostima sa stručnih aktiva.

U školi djeluje školski sportski klub sa sljedećim aktivnostima: stolni tenis, nogomet, košarka i odbojka. Ove godine učenici nisu sudjelovali na međuškolskim i međuopćinskim sportskim natjecanjima zbog štrajka i pandemije.

Rad u izvannastavnim aktivnostima nije se mogao održavati tijekom cijele školske godine, niti pokazati u kulturnim i sportskim aktivnostima zbog već navedenih razloga

U nastavnom procesu dominirale su metode razgovora, demonstracije, usmenog izlaganja i praktičnog rada, a od oblika rada

grupni rad i rad u parovima. Kroz školsku godinu organiziran je dopunski rad za 8 učenika i to iz predmeta: matematika, fizika hrvatski jezik i kemija. Svi učenici su savladali nastavne sadržaje te ocijenjeni pozitivno. Organiziran je i dodatni rad za 1 učenika iz predmeta hrvatski jezik. Za vrijeme online nastave, učitelji i stručni suradnici bili su dostupni učenicima i roditeljima gotovo cjelodnevno. Roditelji nisu imali pritužbi, već same pohvale za trud učitelja. Učenici koji nisu mogli potpuno savladati online nastavu, pozvani su u školu, uz propisane mjere, te su im razrednici i psihologinja pružali podršku u svladavanju digitalnih sadržaja.

8. MIŠLJENJA, ZAKLJUČCI, PRIMJEDBE I PRIJEDLOZI

Škola postiže dobre rezultate u svim dijelovima odgojno-obrazovnog rada. Svojom djelatnošću ima zapažen značaj u neposrednoj sredini kako na planu javne i kulturne djelatnosti, tako i sudjelovanjem u raznim natjecanjima. Nastavljamo s radom, natjecanjima, projektima.

Sljedeće godine nastavljamo s projektom „Rove(i)ja“, koji je prijavljen i uvršten u projekt Institucionalizacije zavičajne nastave u Osnovnim školama Istarske županije

KLASA: 602-02/20-02/01

URBROJ: 2168-07-01-20-1

Juršići, 5.10. 2020. god.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:
Gordana Rupena Stančić

RAVNATELJICA:
Nadia Vale-Kablar

